



聚隆纖維股份有限公司

智慧財產權管理計劃報告

聚隆透過不斷推出創新的產品並以堅持品質，邁向卓越為公司營運之目標，因此所開發出的新產品與相關智慧財產就被視為是本公司最重要的資產之一。智慧財產的管理在內除了透過鼓勵員工創新、致力於創造更優質智慧財產，轉化成可以提升企業的獲利能力，在外更需審慎評估他人的智慧財產權，以降低侵權以及不必要的官司風險，以維持公司及股東的最大價值與利益。本公司為確保智慧財產權管理有效落實，制定如下管理計劃及方式：

一、 智慧財產管理目標

1. **制定智慧財產管理相關規範及措施，提升競爭優勢。**
2. 規劃並提供員工智慧財產教育訓練相關資訊及課程。
3. 定期盤點本公司之有效專利、商標及著作權。
4. 建立並定期檢視台灣紡織產業技術功效矩陣圖(專利地圖)，用於研擬技術發展策略進行未來專利佈局

二、 制定保護措施

1. 對外：

產業專利評估：不定期了解國內、外紡織產業動向與趨勢之相關專利內容。
專利地圖建構：依產品類別分別羅列相關技術或產品之專利，將其系統化。
專利侵權宣導：增強研發人員對專利的法律認識，及對專利權的尊重，以理解產品開發的合法性，已避免不必要之訴訟。

2. 對內：

舊專利維護性：檢視已獲證專利之使用情形及與產品的關聯程度，以評估是否還要繼續維護的必要性。
激發內部創意：定期刺激研發人員創新與想法，提升開發專利的質與量。
於聘用受僱人時，即簽訂「從業人員保密暨禁業禁止切結書」以保護本公司營業祕密。

3. 商標措施：

自有品牌佈局：縝密布局全球主要/次要之銷售國家/地區商標與商品。
定期維護檢視：檢視已註冊商標之使用情形，以評估繼續維護的必要性；觀察企業未來規劃發展，超前部屬新商標註冊申請。

4. 著作權措施：

內部資訊系統：建置資安團隊，控管內、外部資訊安全，健全防護機制。
品牌行銷規劃：建立行銷團隊，選定行銷素材，制定行銷策略。

5. 營業祕密保護措施：

人員進出管理：員工均配有門禁磁卡，再依其部門屬性給予進出權限；非本公司員工，進入參訪時應進行身分登記，並限定活動範圍，且全程皆須

有本公司員工陪同。

安全資訊管理：廠內電腦設備，皆以員工個人帳號密碼進行登入識別，且定期更新密碼；各層級相關權限也依據內規各自劃分。

保密觀念宣導：廠內員工逐一宣導確保所有人員對營業秘密有所認識，以有效推動法治意識的建立。

三、 運作情形

1. 定期盤點本公司之商標、專利明細表，截至民國 114 年度，共取得：
台灣有效商標：132 件(其中 4 件辦理讓與中)、8 件申請中
大陸有效商標：49 件（其中 1 件辦理讓與中）
有效專利—9 件(其中 5 件辦理讓與中)、另尚有其他 4 件審查中
2. 建立智慧財產法遵專責窗口—本公司法務單位，提供法遵諮詢及侵權通報。
3. 定期辦理智慧財產教育訓練課程，並提供相關法令遵循教材於共用平台及新知予組織內所有人員。
教育訓練：
本公司於民國 114 年 10 月針對管理階層、研發人員以 E-learning 平台進行上課並辦理相關測驗，合計為 101 人次，總閱讀時數為 52 小時，完訓後測驗及格率皆為 100%。
4. 每月定期彙整當月份之國內、外智慧財產權相關議題新聞予全集團員工，強化所有同仁對於智慧財產權之認知及觀念。

四、 提報董事會時間：

於民國 114 年 11 月 11 日，提報本公司第十三屆第九次董事會。